



ПРИКАЗ

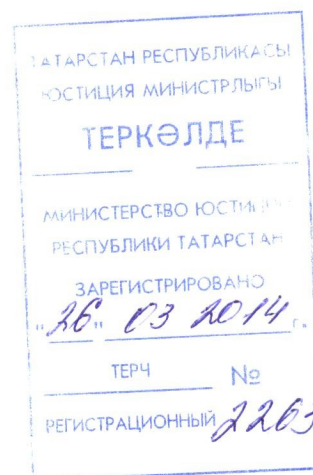
05.03.2014

БОЕРЫК

№ 102

г.Казань

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей



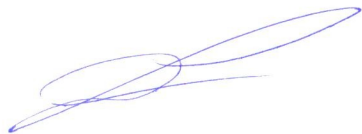
П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 28.02.2013 г. № 131 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Татарстан обязаны представлять сведения о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Татарстан 21.03.2013 г. № 1841).

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned between the word 'Министр' and the name 'А.Р. Шафигуллин'.

А.Р. Шафигуллин

Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности государственной гражданской службы Республики Татарстан категории «руководители»:

первый заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

управляющий делами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

начальник отдела Министерства;

руководитель территориального органа Министерства в муниципальном районе (городском округе);

заместитель начальника отдела Министерства;

заведующий сектором;

заместитель руководителя территориального органа Министерства в муниципальном районе (городском округе);

2. Должность государственной гражданской службы Республики Татарстан категории «помощники (советники)» - помощник министра.

3. Должности государственной гражданской службы Республики Татарстан категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты»:

3.1. в юридическом отделе – ведущий советник, ведущий консультант, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

3.2. в отделе государственной службы и кадров – ведущий советник, ведущий специалист;

3.3. в отделе информационных технологий, технического обслуживания и эксплуатации автоматизированных систем, обеспечение информационной безопасности – ведущий специалист;

3.4. в отделе планирования, финансирования и оплаты труда – ведущий специалист;

3.5. в отделе контрольно – ревизионной работы – ведущий специалист, старший специалист 1 разряда, специалист 1 разряда;

- 3.6. в отделе государственных закупок – ведущий специалист, старший специалист 1 разряда;
- 3.7. в отделе методологии мер социальной поддержки – ведущий советник, ведущий консультант;
- 3.8. в отделе формирования социального регистра – ведущий советник;
- 3.9. в отделе аудита мер социальной поддержки – ведущий советник, ведущий консультант, старший специалист 1 разряда;
- 3.10. в отделе предоставления технических средств реабилитации и санаторно-курортного лечения – ведущий советник, ведущий специалист, старший специалист 1 разряда;
- 3.11. в отделе по назначению и выплате доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет – ведущий советник, ведущий консультант;
- 3.12. в отделе создания рабочих мест для социально незащищенных категорий – ведущий советник, ведущий консультант;
- 3.13. в отделе мониторинга рынка труда и государственных услуг – ведущий советник, ведущий консультант;
- 3.14. в отделе профессионального обучения и профориентации – ведущий советник;
- 3.15. в отделе трудовой миграции и взаимодействия с работодателями – ведущий советник, ведущий консультант;
- 3.16. в отделе по организации проведения мероприятий – ведущий специалист;
- 3.17. в отделе управления качеством социального обслуживания – ведущий советник, ведущий консультант, ведущий специалист-эксперт;
- 3.18. в административно-хозяйственном отделе – старший специалист 1 разряда;
- 3.19. в отделе земельных и имущественных отношений – старший специалист 1 разряда;
- 3.20. в секторе мобилизационной работы и гражданской обороны – ведущий специалист;
- 3.21. в секторе по работе с населением – ведущий советник, ведущий консультант.
-