

Реализация суперсервиса

«ПОСТУПЛЕНИЕ В ВУЗ ОНЛАЙН»

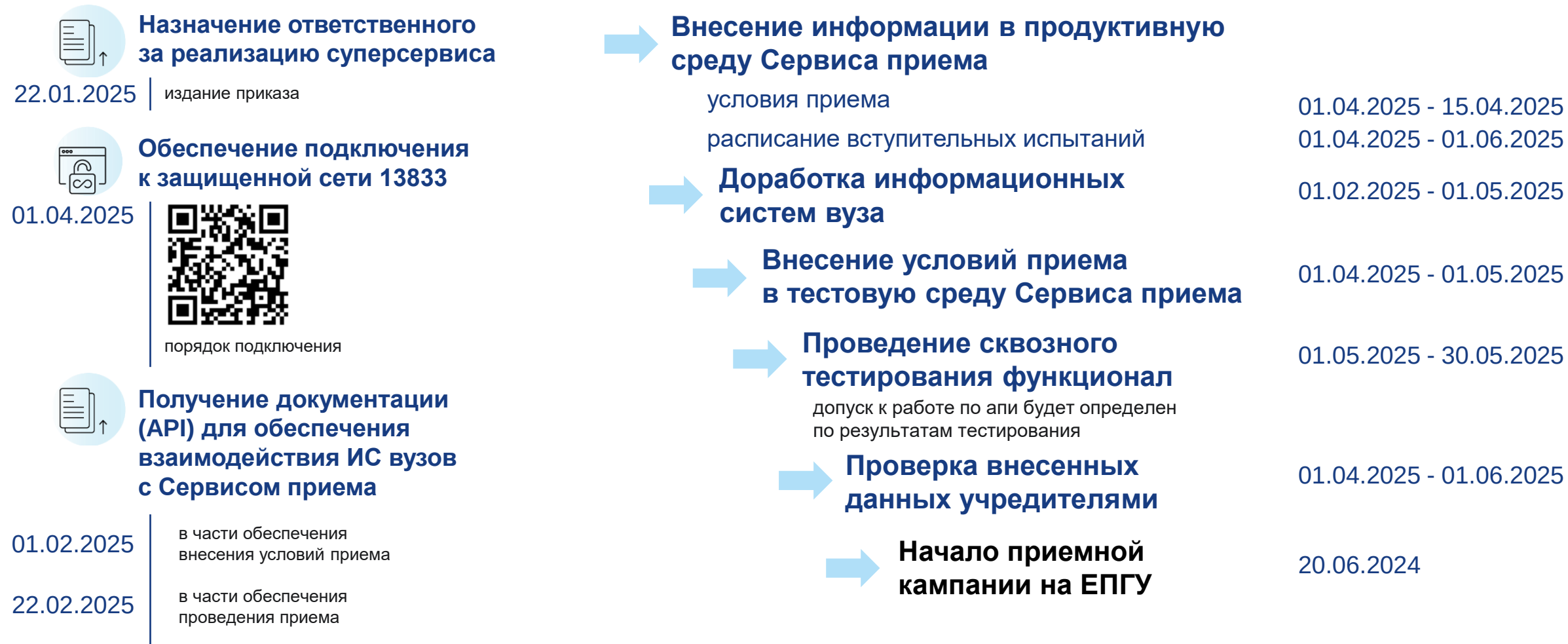
в рамках приемной кампании
2025/2026 учебного года

Участники суперсервиса в 2025–2026 учебном году

ВСЕ вузы и научные организации и их филиалы, осуществляющие прием по программам высшего образования, в том числе расположенные на территории ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, на территории иностранных государств

- ➡ **Внесение условий приема в Сервис приема - по ВСЕМ уровням высшего образования**
- ➡ **Прием заявлений через Госуслуги – при приеме по программам:**
бакалавриата, специалитета, базового высшего образования,
магистратуры, специализированного высшего образования,
аспирантуры

Основные шаги образовательной организации для подготовки к Суперсервису



Основные изменения функционала.

Условия приема

- Вносятся по всем уровням образования
- Для ординатуры и ассистентуры-стажировки в Сервис приема не вносятся ВИ и расписание
- Для магистратуры, СПВО и аспирантуры в Сервис приема не вносится расписание
- Число направлений подготовки (специальностей) будет определяется по числу внесенных (5 и более = 5)
- Профили и образовательные программы отделены от НПС (указываются как отдельные параметры)
- Названий конкурсов не будет. **Образовательная программа – обязательный параметр**
- У каждой образовательной программы будет признак – срок обучения
- Совмещенных квот не будет. Если мест хватило только на отдельную квоту, выделяется особая квота и основные места с 0 мест, целевая квота не выделяется
- В конкурсе добавляется уровень бюджета для бюджетных мест (федеральный, региональный, муниципальный)
- Будет обеспечен контроль числа мест федерального бюджета (общее число мест не должно превышать КЦП в рамках укрупненной группы специальностей и направлений, уровня образования и формы обучения)
- При указании укрупненной группы специальностей при формировании конкурсов необходимо указание конкретных направлений подготовки/специальностей, по которым проводится конкурс

Основные изменения функционала.

Условия приема

- В конкурсах добавлен признак «Только для ВО» и признак «Только для СПО». Данные признаки устанавливаются только для платных мест
- Максимальный балл ВИ по бакалавриату, специалитету и БВО – 100, для остальных – 1000
- Для ВИ по магистратуре, СПВО и аспирантуре вводится новый тип – ВВИ
- Хотя бы одно ВИ с типом ЕГЭ должно быть в бюджетных конкурсах по уровням образования: бакалавриат, специалитет, БВО (кроме конкурсов «только для СПО» и «только для ВО»)
- В конкурсах можно указать только те предметы ЕГЭ, которые установлены для НПС приказом Минобрнауки России
- Тип ВИ «ЕГЭ», «ОВИ» выставляется только для предметов с признаком ЕГЭ
- Единые даты будут добавлены в Сервис приема автоматически (вуз не вносит)
- Статусы ПК исключаются. Вместо них в конкурсы добавлен параметр «Утверждено учредителем», на ЕПГУ будут публиковать только конкурсы со значением этого параметра, равным ДА

Основные изменения в рамках целевого приема

- **изменена схема формирования условий приема**

перечень заказчиков предоставляется РвР (все зарегистрированные на РвР)

Минобрнауки России при детализации целевой квоты использует указанный перечень и передает детализацию в Сервис приема

вид мест по целевой квоте разделен на «Целевая детализированная квота» и «Целевая недетализированная квота»

при формировании целевых конкурсных групп по детализированной квоте вуз выбирает заказчиков из федерального перечня

в конкурсах с видом мест «Целевая недетализированная квота» не будет целевых организаций

по одной образовательной программе должны быть либо детализированная квота, либо недетализированная квота

- **изменена схема передачи условий приема на РвР**

расширен перечень передаваемых параметров конкурсов

все условия передаются в автоматизированном режиме из Сервиса приема

- **изменена структура при формировании предложений на РвР**

заказчикам и модераторам отображаются все параметры конкурсных групп, переданные из Сервиса приема

при детализации КГ на конкретных заказчиков, возможность подачи предложений будет только у них

заказчиками в предложении дополнительно вносятся отметки о необходимости прохождения конкурса по гос службе, мед обследований,

наличия допуска к гос тайне, ссылки на конкурс по гос службе, на проф мероприятия

- **изменена схема взаимодействия систем**

РвР передает предложения на ЕПГУ по квоте и вне квоты по программам бакалавриата, специалитета, БВО, магистратуры, СПВО, аспирантуры

ЕПГУ и РвР взаимодействуют с Сервисом приема только по целевым КГ, ЕПГУ взаимодействует с РвР по всем предложениям

с ЕПГУ данные о заявке передается в вуз (в составе заявления о приеме) и на РвР

при подаче вне ЕПГУ данные о наличии заявки по квоте передаются на РвР Сервисом приема

РвР по целевой квоте принимает последнюю заявку, аннулируя предыдущую

наличие заявок на целевые КГ не подтверждается на РвР, определяется по наличию информации в заявлении о приеме

приказы по целевой квоте передаются на РвР Сервисом приема

договоры о ЦО формируются на РвР, поступающими подписывается через ЕПГУ, информация о заключении передается в Сервис приема

Основные изменения в рамках целевого приема

- изменена схема подачи заявлений на целевые конкурсные группы на ЕПГУ

заявление о приеме по целевой КГ содержит данные о заказчике и предложении

указание номера предложения и заказчика в целевой КГ обязательно, даже если предложение не опубликовано на РвР

сначала выбирается КГ, в рамках нее выбирается предложение (подать заявление на целевую КГ без указания предложения невозможно)

может быть указана лишь 1 целевая КГ

в рамках нее можно указать лишь 1 предложение к 1 заказчику и только поданные на указанный конкурс

в случае указания поступающим «не опубликовано на РвР», данные о наличии указанного предложения на конкурс подтверждаются вузом

поступающему будет отображаться отметка, что предложение имеет спец условия (конкурс по гос службе, мед обследование, допуск к гос тайне)

в случае наличия спец условий поступающий должен подтвердить их наличие, иначе выбрать указанное предложение будет невозможно

поступающий предупреждается об отказе в приеме в случае неподтверждения данных

согласие законного представителя (при необходимости) передается в Сервис приема и на РвР

без согласия законного представителя несовершеннолетнему нельзя поставить статус «Участвует в конкурсе» (может внести вуз)

вуз может изменить номер предложения только через личный кабинет Сервиса приема (изменения по api запрещены)

- изменена схема подачи заявлений на целевое обучение вне квоты на ЕПГУ

указываются после выбора конкурсов и независимо от выбора по квоте (отдельный этап)

можно подать несколько заявок

заявки не направляются в вуз, только на РвР

- обеспечен поиск предложений на РвР по номеру предложения

предложения с истекшим сроком будут отображаться до конца календарного года

- обеспечен учет наличия профориентационных мероприятий в целевых КГ

в предложении заказчика размещается ссылка на мероприятие (при отсутствии ссылки в предложении мероприятие не учитывается)

до начала приема заказчик предоставляет в вуз списки участников в мероприятиях

в случае наличия ссылки в предложении после выбора заказчика в целевой КГ на ЕПГУ поступающий указывает об участии в мероприятии

при подтверждении вузом наличия поступающего в списках заказчика, до статуса «Участвует в конкурсе» выставляются 5 баллов

при смене предложения в целевой КГ эти 5 баллов аннулируются

Основные изменения функционала.

Заявление о приеме

- Передача данных о поступающем гражданине РФ без СНИЛС по апи недоступна (создание через ЛК Сервиса приема), при этом передача заявлений по апи доступна
- Заявление единое для всех (отдельно в рамках бакалавриата, специалитета и БВО, отдельно магистратура и СПВО, отдельно по аспирантуре, отдельно для платных конкурсов) на каждом этапе
- Приоритеты в каждом заявлении выставляются независимо от других заявлений
- Для иностранных граждан добавлена возможность указания на ЕПГУ сертификата по русскому языку
- Для дипломированных специалистов будет обязательным прикрепление скана диплома
- На ЕПГУ дополнительные приемы на платные места будут доступны только для лиц, получивших документ об образовании не на территории РФ
- При добавлении в Сервис приема поступающему присваивается уникальный идентификатор, по которому осуществляется обмен в системах и который отражается в конкурсном списке и списке лиц, подавших документы (доводится до поступающего через ЕПГУ и вуз)
- Изменены условия учета медалей - не имеют отдельных баллов, учет в рамках аттестата (на ЕПГУ вносятся как и раньше)
- Обеспечена возможность прикрепления на ЕПГУ справки о подтверждении участия в СВО

Основные изменения функционала. Заявление о приеме

- Необходимость внесения информации о заключенном договоре на платные места (сканы бумажных договоров вносить не надо) – нельзя включить в приказ без договора
- Вузу будет отображен в ЛК и передаваться по API номер заявления на ЕПГУ
- Отозванные заявления не будут скрываться (не учитываются как поданные)
- После публикации приказов (относительно этапа приема) внесение заявлений вузами через ЛК Сервиса приёма будет невозможно (по API ограничено – после дня окончания подачи)
- В справочник БВИ добавлена позиция для отдельной квоты (право на БПВИ)
- У конкурсов не будет uid и guid, только идентификаторы из Сервиса приема

Основные изменения функционала. Изменение приоритетов на ЕПГУ

- В случае добавления новой КГ в заявление – ограничений нет с учетом сроков приема
- В случае удаления КГ из заявления – ограничений нет с учетом сроков приема
- В случае отсутствия изменения состава КГ в заявлении – один раз в два часа вне зависимости от источника редактирования приоритетов

Основные изменения функционала. Запись на вступительные испытания

- Доступна на ЕПГУ только для бакалавриата, специалитета и БВО
- Для магистратуры, СПВО и аспирантуры запись на ВИ вносится вузом по каждому ВИ отдельно (не позднее чем за 1 сутки до начала ВИ)
- Обеспечен контроль записи на ВИ относительно числа мест (количество записавшихся на ВИ не должно превышать количество мест, определенных вузом)
- Запись на общеобразовательные ВИ доступна тому же кругу лиц, кому доступен выбор отдельной квоты

Основные изменения функционала. Изменение согласий

- Согласия подаются только при наличии бюджетных мест
- Согласия подаются до 12.00 установленной даты
- Согласия меняются на ЕПГУ не чаще, чем через 2 часа после последней подачи
- В Сервисе приема дата внесения согласия на зачисление не может быть раньше текущего календарного дня по времени вуза
- В Сервисе приема внесение согласия на зачисление не может быть раньше, чем дата его отзыва и предыдущего внесения
- Отзыв согласия после отзыва будет заблокирован
- Бумажное согласие перекрывает электронное
- Заблокировано внесение согласий о зачислении вузами через ЛК в 23:59 мск дня окончания их приема, при этом при наличии электронных согласий внесение будет заблокировано в ЛК после 14:00 мск дня окончания их приема
- Бумажные согласия вносятся только через ЛК Сервиса приема (передаются в вузы)

Основные изменения функционала. Отзыв заявления

- Возможность отмены заявления целиком на стороне ЕПГУ после окончания подачи документов на стороне ЕПГУ. Отмена каждого заявления не зависит от других заявлений
- В ЛК Сервиса приема будет реализована кнопка «Отозвать все КГ заявления», по нажатию на которую Сервис приема переведет все КГ в статус «Отозвано»
- Кнопка «Отозвать все КГ заявления» в Сервисе приема и кнопка «Отменить заявление» на ЕПГУ будут доступны, если нет КГ в статусах: «Включены в приказ», «Зачислены»
- При получении отзыва бюджетного заявления от ЕПГУ Сервис приема снимает отметку о согласии (онлайн)
- ЕПГУ исключает проверку на наличие согласия при отмене заявления, при получении успешного ответа на отзыв заявления - снимает отметку о согласии на ЕПГУ (онлайн)

Основные изменения функционала. Статусная модель

- Добавлен статус «Ожидание результатов ВИ»
- Можно ставить статус «На рассмотрении» сразу после «Новая»
- После «Участвует в конкурсе» можно поставить статус «На рассмотрении»
- Добавлена задержка при смене статуса

Основные изменения функционала. Списки лиц, подавших документы

- Формируются автоматически по каждой КГ в Сервисе приема на основе заявлений, внесенных вузом
- Публикуются на ЕПГУ как в закрытой, так и в открытой части
- Данные на ЕПГУ считаются приоритетными относительно сайтов вузов
- Списки являются обезличенными. В качестве идентификатора используется уникальный идентификатор поступающего в Сервисе приема
- В Сервисе приема реализована выгрузка списков для публикации на сайте вуза
- Список будет содержать поля, аналогичные конкурсному списку, за исключением высшего приоритета, а также дополнительно данные о статусе обработки КГ и дате выбора КГ
- Сортировка списков обеспечивается по признаку БВИ, далее по баллам, при их равенстве по баллам - по ВИ и/или ИД.
В случае отсутствия баллов - по идентификатору

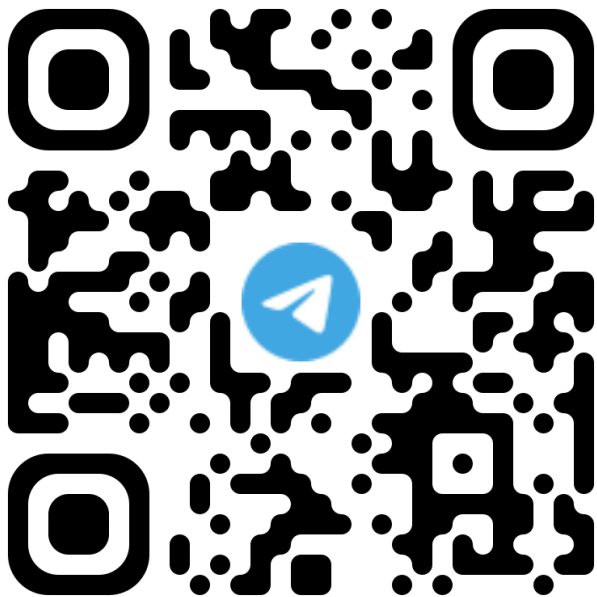
Основные изменения функционала. Конкурсные списки

- Списки формируются вузом
- Публикуются на ЕПГУ как в закрытой, так и в открытой части
- Публикация Списков на сайте вуза должна осуществляться после загрузки в Сервис приема (пп. «к» п. 8 постановления Правительства РФ № 89)
- Списки являются обезличенными. В качестве идентификатора используется уникальный идентификатор поступающего в Сервисе приема
- В Сервисе приема будет реализовано ограничение для вузов по загрузке конкурсных списков: не чаще, чем раз в два часа
- Начало обработки конкурсных списков в Сервисе приема будет начинаться не позже 5 минут после загрузки вузом
- Изменена структура списка в соответствии с Порядком приема, в т.ч. появляются 2 высших приоритета (основной и проходной), для платных – наличие договора
- При загрузке конкурсных списков вузами в Сервис приема будет проверка идентификаторов поступающих, указанных в конкурсном списке, на соответствие идентификаторам, указанным в Сервисе приема, а также наличие статуса «Участвует в конкурсе», «Отклонено», «Включен в приказ», «Отказ от зачисления», «Отозвано»

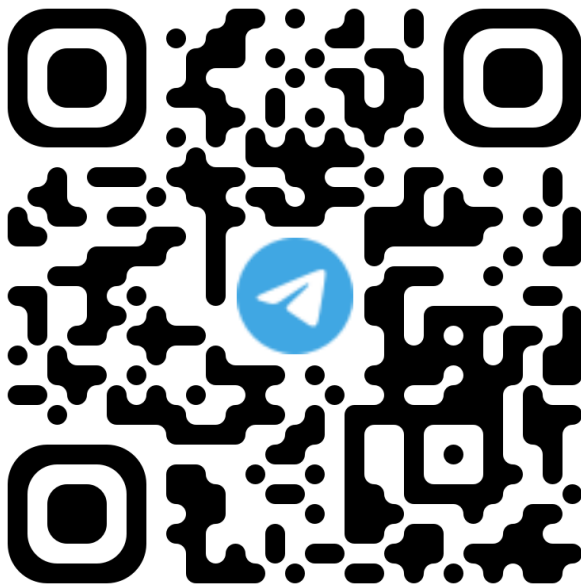
Основные изменения функционала. Контроль зачисления

- Реализована проверка на стороне Сервиса приема, что число статусов «Включен в приказ» и «Зачислен» в конкурсной группе не должно превышать число мест
- Изменение числа мест в конкурсе после приоритетного и основного этапа возможно при разрешении учредителя

Информационная поддержка Суперсервиса



Информационный канал



Официальная чат-группа

Для добавления в чат необходимо:

С официальной почты вуза направить на почту supers@minobrnauki.gov.ru список лиц для включения, содержащий следующие данные:

- ФИО полностью
- должность
- сотовый телефон
- ☐ Не забудьте указать название образовательной организации!

Разрешить в Телеграмм видимость телефона (меню Настройки - Конфиденциальность - Телефон), а также добавление в группы.

☐ **Заявки на добавление в группу без наличия письма с вышеуказанными данными и разрешений отклоняются!**

Перейти по ссылке в группу (**переходить можно только после письма и разрешений в телеграмм**)