



ПРИКАЗ

29.07.2019

г.Казань

БОЕРЫК

№ 585

О внесении изменений в критерии оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан, применяемые при оценке эффективности деятельности руководителей государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан, утвержденные приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 22.07.2016 № 434 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан, применяемые при оценке эффективности деятельности руководителей государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан»

В целях совершенствования критериев оценки эффективности деятельности руководителей государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в критерии оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан, применяемые при оценке эффективности деятельности руководителей государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан, утвержденные приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 22.07.2016г. № 434 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан, применяемые при оценке эффективности деятельности руководителей государственных учреждений социального обслуживания Республики Татарстан», изложив их в новой прилагаемой редакции.

2. Установить, что приказ вступает в силу с 1 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Ю.И. Абдрееву.

Министр

Э.А.Зарипова

Утвержден
 приказом Министерства труда,
 занятости и социальной защиты
 Республики Татарстан
 от 22.07.2016г. № 434
 (в редакции приказа Министерства труда,
 занятости и социальной защиты
 Республики Татарстан
 от «29» 07 2019 г. № 585)

Критерии оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан, применяемые при оценке эффективности деятельности руководителей государственных учреждений социального обслуживания населения Республики Татарстан

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Диапазон измерения (наихудший-наилучший)	Весовой коэффициент критерия	Периодичность оценки критерия	Отдел, отвечающий за проверку правильности заполнения критерия, отнесенного к его компетенции
РУКОВОДИТЕЛЬ РЕСПУБЛИКАНСКОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА						
1.	Учебно-методическая деятельность					
1.1.	Количество организованных и проведенных конференций, семинаров	единиц	0-5	5	полугодие	Отдел методологии социального обслуживания
1.2.	Количество разработанных, апробированных и внедренных в деятельность учреждений социального обслуживания инновационных практик»	единиц	0-2	5	год	
1.3.	Количество разработанных и изданных методических рекомендаций, сборников, буклетов, памяток	единиц	0-5	5	год	
1.4.	Количество методических и информационных материалов, опубликованных в СМИ и Интернет-ресурсах	единиц	0-3	5	месяц	
1.5.	Доля учреждений социального обслуживания, специалисты которых прошли обучение инновационным практикам от общего числа учреждений	%	50-80	15	год	
1.6.	Доля специалистов, прошедших переподготовку, повышение квалификации, участие в семинарах, от общего количества специалистов учреждений социального обслуживания, подлежащих повышению квалификации	%	0-30	20	год	Республиканский ресурсный центр

2.	Эффективность управления					
2.1.	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
2.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда Отдел бухгалтерского учета и отчетности
3.	Исполнительская дисциплина					
3.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	5	месяц	Отдел делопроизводства, отдел методологии социального обслуживания
Максимальный весовой коэффициент				68		
РУКОВОДИТЕЛЬ РЕСПУБЛИКАНСКОГО ЦЕНТРА СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ СЛЕПЫХ И СЛАБОВИДЯЩИХ						
1.	Выполнение объема государственного задания					
1.1.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	не менее 85	10	месяц	Отдел организации системы социального обслуживания
2.	Оказание социальных услуг					
2.1.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	100	5	год	Отдел по работе с инвалидами
3.	Качество предоставления социальных услуг					
3.1.	Нарушения санитарного законодательства, выявленные в ходе проверок сторонними организациями	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.2.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	80	4	квартал	
3.3.	Наличие со стороны получателей социальных услуг обоснованных жалоб на объем и качество предоставляемых социальных услуг	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	9	месяц	
3.4.	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания:	%	70-95	8, в т.ч.:	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.1	участие в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	

3.4.2	победа в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.4.3	результаты независимой оценки качества условий оказания услуг (до выполнения плана по устранению выявленных недостатков)	%	15 (не менее 85 баллов)	1	год	
3.4.4	устранение выявленных замечаний	%	10 (устранение на 90-100%)	1	полугодие	
3.4.5	наличие утвержденной внутренней системы качества предоставления социальных услуг	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.6	отсутствие нарушений, выявленных в рамках ведомственного или государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания	%	15 (отсутствие нарушений)	1	месяц	
3.4.7	внедрение новых технологий, форм и методов работы;	%	10 (не менее 1 в год)	1	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.8	исполнение плана повышения квалификации работников, оказывающих социальные услуги	%	15 (исполнение не менее чем на 70%)	1	год	
4.	Кадровая политика					
4.1.	Доля аттестованных, аккредитованных, сертифицированных работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, от общей численности таких работников, подлежащих аттестации, аккредитации, сертификации	%	90-100	3	год	Республиканский ресурсный центр
4.2.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	90-100	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда
5.	Материально-техническое обеспечение, создание комфортной среды					
5.1.	Уровень обеспеченности специальным и техническим оснащением (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг	%	70-100	5	год	Отдел земельных, имущественных отношений и материально-технического обеспечения
5.2	Доступность получения социальных услуг в организации, определяется по:	%	100	5	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.1	наличию актуальной информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг на сайте и информационных стендах, мониторах поставщика социальных услуг;	%	20 (наличие)	1	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания

5.2.2	наличие возможности самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются социальные услуги;	%	20 (наличие)	1	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.3	наличие возможности беспрепятственного входа и выхода в здания (помещения), в которых предоставляются социальные услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.4	наличие ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.5	размещению носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности получателей социальных услуг	%	20 (наличие)	1	год	
6.	Эффективность управления					
6.1.	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
6.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда Отдел бухгалтерского учета и отчетности
7.	Исполнительская дисциплина					
7.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	единица	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел по работе с инвалидами (с учетом информации отделов и секторов министерства)
Максимальное значение сводного весового коэффициента				77		
РУКОВОДИТЕЛЬ ДОМА-ИНТЕРНАТА ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ, ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКОГО ИНТЕРНАТА						
1.	Выполнение объема государственного задания					
1.1.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	не менее 85	15	месяц	Отдел организации системы социального обслуживания
2	Оказание социальных услуг					
2.1.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	100	5	год	Отдел методологии социального обслуживания

2.2	Доля получателей социальных услуг, имеющих инвалидность, которым пересмотрена индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида	%	90	5	год		
2.3.	Доля получателей социальных услуг, охваченных углубленным медицинским осмотром (диспансеризацией)	%	90-100	4	год	Отдел управления качеством социального обслуживания	
3.	Качество предоставления социальных услуг						
3.1.	Нарушения санитарного законодательства, выявленные в ходе проверок сторонними организациями	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания	
3.2.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	100	4	квартал		
3.3.	Наличие со стороны получателей социальных услуг обоснованных жалоб на объем и качество предоставляемых социальных услуг	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	9	месяц		
3.4	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания:	%	70-95	8, в т.ч.:	год	Республиканский ресурсный центр	
3.4.1	участие в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	Отдел управления качеством социального обслуживания	
3.4.2	победа в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год		
3.4.3	результаты независимой оценки качества условий оказания услуг (до выполнения плана по устранению выявленных недостатков)	%	15 (не менее 85 баллов)	1	год		
3.4.4	устранение выявленных замечаний	%	10 (устранение на 90-100%)	1	полугодие		
3.4.5	наличие утвержденной внутренней системы качества предоставления социальных услуг	%	10 (наличие)	1	год		
3.4.6	отсутствие нарушений, выявленных в рамках ведомственного или государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания	%	15 (отсутствие нарушений)	1	месяц		
3.4.7	внедрение новых технологий, форм и методов работы;	%	10 (не менее 1 в год)	1	год		Республиканский ресурсный центр
3.4.8	исполнение плана повышения квалификации работников, оказывающих социальные услуги	%	15 (исполнение не менее чем на 70%)	1	год		

Кадровая политика						
4.1.	Доля аттестованных, аккредитованных, сертифицированных работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, от общей численности таких работников, подлежащих аттестации, аккредитации, сертификации	%	90-100	3	год	Республиканский ресурсный центр
4.2.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	90-100	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда
Материально-техническое обеспечение, создание комфортной среды						
5.1.	Уровень подготовки учреждения к отопительному сезону	акт	0-1 (0-отсутствие, 1-наличие)	7	сентябрь	Отдел земельных, имущественных отношений и материально-технического обеспечения
5.2.	Уровень обеспеченности специальным и техническим оснащением (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг	%	70-100	5	год	
5.3.	Доступность получения социальных услуг в организации, определяется по:	%	100	5	год	Отдел по работе с инвалидами
5.3.1	наличию актуальной информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг на сайте и информационных стендах, мониторах поставщика социальных услуг;	%	20 (наличие)	1	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
5.3.2	наличию возможности самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются социальные услуги;	%	20 (наличие)	1	год	Отдел по работе с инвалидами
5.3.3	наличию возможности беспрепятственного входа и выхода в здания (помещения), в которых предоставляются социальные услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;	%	20 (наличие)	1	год	
5.3.4	наличию ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;	%	20 (наличие)	1	год	
5.3.5	размещению носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности получателей социальных услуг	%	20 (наличие)	1	год	
Эффективность управления						
6.1	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности

6.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	7 руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда, отдел бухгалтерского учета и отчетности
7.	Исполнительская дисциплина					
7.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	10	месяц	Отдел методологии социального обслуживания (с учетом информации отделов и секторов министерства)
Максимальное значение сводного весового коэффициента				100		
РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕТСКОГО ДОМА-ИНТЕРНАТА ДЛЯ УМСТВЕННО-ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ						
1.	Выполнение объема государственного					
1.1.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	не менее 85	15	месяц	Отдел организации системы социального обслуживания
2.	Оказание социальных услуг					
2.1.	Доля получателей социальных услуг, имеющих инвалидность, которым пересмотрена индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида)	%	90	5	год	Отдел методологии социального обслуживания
2.2.	Доля получателей социальных услуг, охваченных диспансеризацией	%	90-100	4	год	Отдел управления качеством социального обслуживания
2.3.	Доля получателей социальных услуг, охваченных образовательным процессом по программам, рекомендованным психолого-медико-педагогической комиссией, от общей численности получателей социальных услуг, которым рекомендовано обучение	%	100	10	год	Отдел методологии социального обслуживания
3.	Качество предоставления социальных услуг					
3.1.	Нарушения санитарного законодательства, выявленные в ходе проверок сторонними организациями	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.2.	Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством и доступностью социальных услуг	%	100	4	квартал	
3.3.	Наличие со стороны получателей социальных услуг обоснованных жалоб на объем и качество предоставляемых социальных услуг	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	9	месяц	

3.4	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания:	%	70-95	8, в т.ч.:	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.1	участие в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.2	победа в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.3	результаты независимой оценки качества условий оказания услуг (до выполнения плана по устранению выявленных недостатков)	%	15 (не менее 85 баллов)	1	год	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.4.4	устранение выявленных замечаний	%	10 (устранение на 90-100%)	1	полугодие	
3.4.5	наличие утвержденной внутренней системы качества предоставления социальных услуг	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.6	отсутствие нарушений, выявленных в рамках ведомственного или государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания	%	15 (отсутствие нарушений)	1	месяц	
3.4.7	внедрение новых технологий, форм и методов работы;	%	10 (не менее 1 в год)	1	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.8	исполнение плана повышения квалификации работников, оказывающих социальные услуги	%	15 (исполнение не менее чем на 70%)	1	год	
4.	Кадровая политика					
4.1.	Доля аттестованных, аккредитованных, сертифицированных работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, от общей численности таких работников, подлежащих аттестации, аккредитации, сертификации	%	90-100	3	год	Республиканский ресурсный центр
4.2.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	90-100	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда
5.	Материально-техническое обеспечение, создание комфортной среды					
5.1.	Уровень обеспеченности специальным и техническим оснащением (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг	%	70-100	5	год	Отдел земельных, имущественных отношений и материально-технического обеспечения
5.2.	Доступность получения социальных услуг в организации, определяется по: 585-29.07.2019.	%	80	5	год	Отдел по работе с инвалида-

5.2.1	наличие актуальной информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг на сайте и информационных стендах, мониторах поставщика социальных услуг;	%	20 (наличие)	1	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
5.2.2	наличие возможности самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются социальные услуги;	%	20 (наличие)	1	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.3	наличие возможности беспрепятственного входа и выхода в здания (помещения), в которых предоставляются социальные услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.4	наличие ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.5	размещению носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности получателей социальных услуг	%	20 (наличие)	1	год	
6.	Эффективность управления					
6.1.	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
6.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда Отдел бухгалтерского учета и отчетности
7.	Исполнительская дисциплина					
7.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	нарушений	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	10	месяц	Отдел методологии социального обслуживания (по информации отделов и секторов министерства)
Максимальное значение сводного весового коэффициента				98		
РУКОВОДИТЕЛЬ КОМПЛЕКСНОГО ЦЕНТРА СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ						
1.	Выполнение объема государственного задания					
1.1.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	не менее 85	15	месяц	Отдел организации системы социального обслуживания
2.	Оказание социальных услуг					

2.1.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	10 %	100	5	год	Отдел методологии социального обслуживания
2.2.	Доля получателей социальной услуги, обслуженных поставщиком социальной услуги без нарушения графика предоставления социальной услуги	%	95-100	10	полугодие	Отдел управления качеством социального обслуживания
2.3.	Удельный вес безнадзорных детей в общей численности детского населения РТ	%	значение устанавливается на соответствующий год	25	квартал	Отдел методологии социального обслуживания Республиканский ресурсный центр
2.4.	Доля семей с детьми, снятых с социального патронажа с положительной реабилитацией	%	70-80	25	полугодие	
2.5.	Доля получателей социальных услуг социально-реабилитационного отделения с положительными результатами реабилитации	%	80-100	10	полугодие	Отдел методологии социального обслуживания
3.	Качество предоставления социальных услуг					
3.1.	Нарушения санитарного законодательства, выявленные в ходе проверок сторонними организациями	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.2.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	80	4	квартал	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.3.	Наличие со стороны получателей социальных услуг обоснованных жалоб на объем и качество предоставляемых социальных услуг	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	9	месяц	
3.4.	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания:	%	70-95	8, в т.ч.:	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.1.	участие в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.2.	победа в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.3.	результаты независимой оценки качества условий оказания услуг (до выполнения плана по устранению выявленных недостатков)	%	15 (не менее 85 баллов)	1	год	Отдел управления качеством социального обслуживания

3.4.4	устранение выявленных замечаний	%	10 (устранение на 90-100%)	1	полугодие	
3.4.5	наличие утвержденной внутренней системы качества предоставления социальных услуг	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.6	отсутствие нарушений, выявленных в рамках ведомственного или государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания	%	15 (отсутствие нарушений)	1	месяц	
3.4.7	внедрение новых технологий, форм и методов работы;	%	10 (не менее 1 в год)	1	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.8	исполнение плана повышения квалификации работников, оказывающих социальные услуги	%	15 (исполнение не менее чем на 70%)	1	год	
4.	Кадровая политика					
4.1.	Доля аттестованных, аккредитованных, сертифицированных работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, от общей численности таких работников, подлежащих аттестации, аккредитации, сертификации	%	90-100	3	год	Республиканский ресурсный центр
4.2.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	90-100	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда
5.	Материально-техническое обеспечение, создание комфортной среды					
5.1.	Уровень обеспеченности специальным и техническим оснащением (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг	%	70-100	5	год	Отдел земельных, имущественных отношений и материально-технического обеспечения
5.2.	Доступность получения социальных услуг в организации, определяется по:	%	100	5	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.1	наличию актуальной информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг на сайте и информационных стендах, мониторах поставщика социальных услуг;	%	20 (наличие)	1	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
5.2.2	наличию возможности самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются социальные услуги;	%	20 (наличие)	1	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.3	наличию возможности беспрепятственного входа и выхода в здания (помещения), в которых предоставляются социальные услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;	%	20 (наличие)	1	год	

5.2.4	наличие ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.5	размещению носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности получателей социальных услуг	%	20 (наличие)	1	год	
6.	Эффективность управления					
6.1.	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
6.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда Отдел бухгалтерского учета и отчетности
7.	Исполнительская дисциплина					
7.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	10	месяц	Отдел методологии социального обслуживания (по информации отделов и секторов министерства)
	Максимальный весовой коэффициент для оценки руководителей КЦСОН, в структуре которых имеются: - отделение социального обслуживания на дому - отделение социальной помощи семье и детям - социально-реабилитационное отделение			154		
	Максимальный весовой коэффициент для оценки руководителей КЦСОН, в структуре которых имеются только: - отделение социального обслуживания на дому; - отделение социальной помощи семье и детям			144		
	Максимальный весовой коэффициент для оценки руководителей КЦСОН, в структуре которых имеется только: - отделение социального обслуживания на дому - социально-реабилитационное отделение			134		
РУКОВОДИТЕЛЬ ЦЕНТРА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ						

1.	Выполнение объема государственного задания						
1.1.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	не менее 85	15	месяц	Отдел организации системы социального обслуживания	
2.	Оказание социальных услуг						
2.1.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	100	5	год	Отдел методологии социального обслуживания	
2.2.	Доля получателей социальных услуг с положительными результатами реабилитации	%	70	10	год		
3.	Качество предоставления социальных услуг						
3.1.	Нарушения санитарного законодательства, выявленные в ходе проверок сторонними организациями	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания	
3.2.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	80-100	4	квартал		
3.3.	Наличие со стороны получателей социальных услуг обоснованных жалоб на объем и качество предоставляемых социальных услуг	единиц	1-0 0-отсутствие, 1-наличие)	9	месяц		
3.4.	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания:	%	70-95	8, в т.ч.:	год	Республиканский ресурсный центр	
3.4.1	участие в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год		
3.4.2	победа в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год		
3.4.3	результаты независимой оценки качества условий оказания услуг (до выполнения плана по устранению выявленных недостатков)	%	15 (не менее 85 баллов)	1	год		Отдел управления качеством социального обслуживания
3.4.4	устранение выявленных замечаний	%	10(устранение на 90-100%)	1	полугодие		
3.4.5	наличие утвержденной внутренней системы качества предоставления социальных услуг	%	10 (наличие)	1	год		
3.4.6	отсутствие нарушений, выявленных в рамках ведомственного или государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания	%	15 (отсутствие нарушений)	1	месяц		

3.4.7	внедрение новых технологий, форм и методов работы;	%	10 (не менее 1 в год)	1	год	
3.4.8	исполнение плана повышения квалификации работников, оказывающих социальные услуги	%	15 (исполнение не менее чем на 70%)	1	год	Республиканский ресурсный центр
4.	Кадровая политика					
4.1.	Доля аттестованных, аккредитованных, сертифицированных работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, от общей численности таких работников, подлежащих аттестации, аккредитации, сертификации	%	90-100	3	год	Республиканский ресурсный центр
4.2.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	90-100	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда
5.	Материально-техническое обеспечение, создание комфортной среды					
5.1.	Уровень обеспеченности специальным и техническим оснащением (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг	%	70-100	5	год	Отдел земельных, имущественных отношений и материально-технического обеспечения
5.2.	Доступность получения социальных услуг в организации, определяется по:	%	100	5	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.1	наличию актуальной информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг на сайте и информационных стендах, мониторах поставщика социальных услуг;	%	20 (наличие)	1	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
5.2.2	наличию возможности самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются социальные услуги;	%	20 (наличие)	1	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.3	наличию возможности беспрепятственного входа и выхода в здания (помещения), в которых предоставляются социальные услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.4	наличию ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.5	размещению носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности получателей социальных услуг	%	20 (наличие)	1	год	
6.	Эффективность управления					

6.1.	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	15 руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
6.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда Отдел бухгалтерского учета и отчетности
7.	Исполнительская дисциплина					
7.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	10	месяц	Отдел методологии социального обслуживания(по информации отделов и секторов министерства)
Максимальное значение сводного весового коэффициента				94		
РУКОВОДИТЕЛЬ ЦЕНТРА РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ, РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ЦЕНТРА ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ						
1.	Выполнение объема государственного задания					
1.1.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	не менее 85	15	месяц	Отдел организации системы социального обслуживания
2.	Оказание социальных услуг					
2.1.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	100	5	год	Отдел методологии социального обслуживания
2.2.	Доля получателей социальных услуг с положительными результатами реабилитации	%	60-100	10	год	Отдел по работе с инвалидами
3.	Качество предоставления социальных услуг					
3.1.	Нарушения санитарного законодательства, выявленные в ходе проверок сторонними организациями	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.2.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	80-100	4	квартал	
3.3.	Наличие со стороны получателей социальных услуг обоснованных жалоб на объем и качество предоставляемых социальных услуг	единиц	1-0(1-наличие, 0-отсутствие)	9	месяц	

3.4	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания:	%	70-95	8, в т.ч.:	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.1	участие в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.2	победа в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.3	результаты независимой оценки качества условий оказания услуг (до выполнения плана по устранению выявленных недостатков)	%	15 (не менее 85 баллов)	1	год	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.4.4	устранение выявленных замечаний	%	10 (устранение на 90-100%)	1	полугодие	
3.4.5	наличие утвержденной внутренней системы качества предоставления социальных услуг	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.6	отсутствие нарушений, выявленных в рамках ведомственного или государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания	%	15 (отсутствие нарушений)	1	месяц	
3.4.7	внедрение новых технологий, форм и методов работы;	%	10(не менее 1 в год)	1	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.8	исполнение плана повышения квалификации работников, оказывающих социальные услуги	%	15 (исполнение не менее чем на 70%)	1	год	
4.	Кадровая политика					
4.1.	Доля аттестованных, аккредитованных, сертифицированных работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, от общей численности таких работников, подлежащих аттестации, аккредитации, сертификации	%	90-100	3	год	Республиканский ресурсный центр
4.2.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	90-100	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда
5.	Материально-техническое обеспечение, создание комфортной среды					
5.1.	Уровень обеспеченности специальным и техническим оснащением (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг	%	70-100	5	год	Отдел земельных, имущественных отношений и материально-технического обеспечения
5.2.	Доступность получения социальных услуг в организации, определяется по:	%	100	5	год	Отдел по работе с инвалида-

5.2.1	наличие актуальной информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг на сайте и информационных стендах, мониторах поставщика социальных услуг;	%	20 (наличие)	1	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
5.2.2	наличие возможности самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются социальные услуги;	%	20 (наличие)	1	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.3	наличие возможности беспрепятственного входа и выхода в здания (помещения), в которых предоставляются социальные услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.4	наличие ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.5	размещению носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности получателей социальных услуг	%	20 (наличие)	1	год	
6.	Эффективность управления					
6.1.	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
6.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда Отдел бухгалтерского учета и отчетности
7.	Исполнительская дисциплина					
7.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	10	месяц	Отдел по работе с инвалидами (по информации отделов и секторов министерства)
Максимальное значение сводного весового коэффициента				94		
РУКОВОДИТЕЛЬ ЦЕНТРА СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ						
1.	Выполнение объема государственного задания					
1.1.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	не менее 85	15	месяц	Отдел организации системы социального обслуживания
2.	Оказание социальных услуг					

2.1.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	100	5	год	Отдел методологии социального обслуживания	
2.2.	Удельный вес безнадзорных детей в общей численности детского населения РТ	%	Значение устанавливается на соответствующий год	25	квартал	Отдел методологии социального обслуживания Республиканский ресурсный центр	
2.3.	Доля получателей социальных услуг, снятых с социального обслуживания с положительными результатами	%	60-80	10	месяц		
3.	Качество предоставления социальных услуг						
3.1.	Нарушения санитарного законодательства, выявленные в ходе проверок сторонними организациями	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания	
3.2.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	80-100	4	квартал	Отдел управления качеством социального обслуживания	
3.3.	Наличие со стороны получателей социальных услуг обоснованных жалоб на объем и качество предоставляемых социальных услуг	единиц	1-0 (0-отсутствие, 1-наличие)	9	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания	
3.4	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания:	%	70-95	8, в т.ч.:	год	Республиканский ресурсный центр	
3.4.1	участие в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год		
3.4.2	победа в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год		
3.4.3	результаты независимой оценки качества условий оказания услуг (до выполнения плана по устранению выявленных недостатков)	%	15 (не менее 85 баллов)	1	год		Отдел управления качеством социального обслуживания
3.4.4	устранение выявленных замечаний	%	10 (устранение на 90-100%)	1	полугодие		
3.4.5	наличие утвержденной внутренней системы качества предоставления социальных услуг	%	10 (наличие)	1	год		
3.4.6	отсутствие нарушений, выявленных в рамках ведомственного или государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания	%	15 (отсутствие нарушений)	1	месяц		

3.4.7	внедрение новых технологий, форм и методов работы;	%	10 (не менее 1 в год)	1	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.8	исполнение плана повышения квалификации работников, оказывающих социальные услуги	%	15 (исполнение не менее чем на 70%)	1	год	
4.	Кадровая политика					
4.1.	Доля аттестованных, аккредитованных, сертифицированных работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, от общей численности таких работников, подлежащих аттестации, аккредитации, сертификации	%	90-100	3	год	Республиканский ресурсный центр
4.2.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	90-100	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда
5.	Материально-техническое обеспечение, создание комфортной среды					
5.1.	Уровень обеспеченности специальным и техническим оснащением (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг	%	70-100	5	год	Отдел земельных, имущественных отношений и материально-технического обеспечения
5.2.	Доступность получения социальных услуг в организации, определяется по:	%	80	5	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.1	наличию актуальной информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг на сайте и информационных стендах, мониторах поставщика социальных услуг;	%	20 (наличие)	1	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
5.2.2	наличию возможности самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются социальные услуги;	%	20 (наличие)	1	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.3	наличию возможности беспрепятственного входа и выхода в здания (помещения), в которых предоставляются социальные услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.4	наличию ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.5	размещению носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности получателей социальных услуг	%	20 (наличие)	1	год	
6.	Эффективность управления					

6.1.	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	20 руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
6.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда Отдел бухгалтерского учета и отчетности
7.	Исполнительская дисциплина					
7.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	10	месяц	Отдел методологии социального обслуживания (с учетом информации отделов и секторов министерства)
Максимальное значение сводного весового коэффициента				119		
РУКОВОДИТЕЛЬ СОЦИАЛЬНОГО ПРИЮТА ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ						
1.	Выполнение объема государственного задания					
1.1.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	не менее 85	15	месяц	Отдел организации системы социального обслуживания
2.	Оказание социальных услуг					
2.1.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	100	5	год	Отдел методологии социального обслуживания
2.2.	Доля несовершеннолетних, выбывших с семейной формой жизнеустройства	%	значение устанавливается на соответствующий год	25	год	Республиканский ресурсный центр
2.3.	Доля получателей социальных услуг, обслуженных и выбывших без нарушения графика предоставления социальных услуг, за отчетный период	%	95-100	5	квартал	Отдел методологии социального обслуживания
2.4.	Отсутствие самовольных уходов получателей социальных услуг	факт	1-0 (0-отсутствие, 1-наличие)	10	месяц	Республиканский ресурсный центр
3.	Качество предоставления социальных услуг					
3.1.	Нарушения санитарного законодательства, выявленные в ходе проверок сторонними организациями	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	8	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания

3.2.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	80-100	4	квартал	
3.3.	Наличие со стороны получателей социальных услуг обоснованных жалоб на объем и качество предоставляемых социальных услуг	единиц	1-0 (0-отсутствие, 1-наличие)	9	месяц	
3.4	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания:	%	70-95	8, в т.ч.:	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.1	участие в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.2	победа в конкурсе на получение гранта	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.3	результаты независимой оценки качества условий оказания услуг (до выполнения плана по устранению выявленных недостатков)	%	15 (не менее 85 баллов)	1	год	Отдел управления качеством социального обслуживания
3.4.4	устранение выявленных замечаний	%	10 (устранение на 90-100%)	1	полугодие	
3.4.5	наличие утвержденной внутренней системы качества предоставления социальных услуг	%	10 (наличие)	1	год	
3.4.6	отсутствие нарушений, выявленных в рамках ведомственного или государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания	%	15 (отсутствие нарушений)	1	месяц	
3.4.7	внедрение новых технологий, форм и методов работы;	%	10 (не менее 1 в год)	1	год	Республиканский ресурсный центр
3.4.8	исполнение плана повышения квалификации работников, оказывающих социальные услуги	%	15 (исполнение не менее чем на 70%)	1	год	
4.	Кадровая политика					
4.1.	Доля аттестованных, аккредитованных, сертифицированных работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, от общей численности таких работников, подлежащих аттестации, аккредитации, сертификации	%	90-100	3	год	Республиканский ресурсный центр
4.2.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	90-100	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда
5.	Материально-техническое обеспечение, создание комфортной среды					

5.1.	Уровень обеспеченности специальным и техническим оснащением (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг	22 %	70-100	5	год	Отдел земельных, имущественных отношений и материально-технического обеспечения
5.2.	Доступность получения социальных услуг в организации, определяется по:	%	100	5	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.1	наличию актуальной информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг на сайте и информационных стендах, мониторах поставщика социальных услуг;	%	20 (наличие)	1	месяц	Отдел управления качеством социального обслуживания
5.2.2	наличию возможности самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются социальные услуги;	%	20 (наличие)	1	год	Отдел по работе с инвалидами
5.2.3	наличию возможности беспрепятственного входа и выхода в здания (помещения), в которых предоставляются социальные услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.4	наличию ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;	%	20 (наличие)	1	год	
5.2.5	размещению носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности получателей социальных услуг	%	20 (наличие)	1	год	
6.	Эффективность управления					
6.1.	Темп роста дебиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
6.2.	Темп роста кредиторской задолженности учреждения к аналогичному периоду предшествующего года	руб.	0 и уменьшение	4	год	Отдел планирования, финансирования и оплаты труда Отдел бухгалтерского учета и отчетности
7.	Исполнительская дисциплина					
7.1.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности, запрашиваемой информации и материалов, исполнения поручений министра, заместителя министра, отсутствие замечаний по результатам проверок качества ведения документации	единиц	1-0 (1-наличие, 0-отсутствие)	10	месяц	Отдел методологии социального обслуживания(по информации отделов и секторов министерства)
Максимальное значение сводного весового коэффициента				124		

Лист согласования к документу № согл-8160395-7 от 17.07.2019

Инициатор согласования: Сабитова Л.А. Ведущий консультант отдела методологии социального обслуживания

Согласование инициировано: 17.07.2019 16:19

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Валеева А.А.		Согласовано 26.07.2019 - 16:58	-
2	Колесникова С.А.		Перенаправлено 25.07.2019 - 16:09	-
Перенаправление(параллельное)				
	Балашова Е.Н.		Согласовано 25.07.2019 - 16:38	-
	Салахова Г.М.		Согласовано 26.07.2019 - 09:15	-
2.1	Колесникова С.А.		Согласовано 26.07.2019 - 13:21	-
3	Терехина О.А.		Перенаправлено 25.07.2019 - 15:18	-
Перенаправление(последовательное)				
	Никитина О.А.		Согласовано 26.07.2019 - 13:27	-
3.1	Терехина О.А.		Согласовано 26.07.2019 - 13:30	-
4	Минугулов Р.Г. / Спиридонова Г.И.		Согласовано 26.07.2019 - 14:11 (Спиридонова Г.И.)	-
Тип согласования: последовательное				
5	Абдреева Ю.И.		🔒Согласовано 27.07.2019 - 05:54	-
6	Сабитова Л.А.		Согласовано 29.07.2019 - 09:07	-
Тип согласования: последовательное				

Лист согласования к документу № 585-пр от 29.07.2019

Инициатор согласования: Сабитова Л.А.

Согласование инициировано: 17.07.2019 16:19

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Валеева А.А.		Согласовано 26.07.2019 - 16:58	-
2	Колесникова С.А.		Перенаправлено 25.07.2019 - 16:09	-
Перенаправление(параллельное)				
	Балашова Е.Н.		Согласовано 25.07.2019 - 16:38	-
	Салахова Г.М.		Согласовано 26.07.2019 - 09:15	-
2.1	Колесникова С.А.		Согласовано 26.07.2019 - 13:21	-
3	Терехина О.А.		Перенаправлено 25.07.2019 - 15:18	-
Перенаправление(последовательное)				
	Никитина О.А.		Согласовано 26.07.2019 - 13:27	-
3.1	Терехина О.А.		Согласовано 26.07.2019 - 13:30	-
4	Минугулов Р.Г. / Спиридонова Г.И.		Согласовано 26.07.2019 - 14:11 (Спиридонова Г.И.)	-
Тип согласования: последовательное				
5	Абдреева Ю.И.		🔒Согласовано 27.07.2019 - 05:54	-
6	Сабитова Л.А.		Согласовано 29.07.2019 - 09:07	-
Тип согласования: последовательное				
7	Зарипова Э.А.		Подписано собственноручно	-

			29.07.2019 - 14:29 (Новикова С.А.)	
--	--	--	---------------------------------------	--